

# ÉBREDÉSEK ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA<sup>1</sup>

**1) Az Alapító:** INTERCOM Nemzetközi Kulturális Szolgáltató  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
1036 Budapest, Fényes Adolf u. 23. I. emelet

**2) Az Alapítvány neve:** ÉBREDÉSEK Alapítvány  
AWAKENINGS FOUNDATION

**3) Az Alapítvány székhelye:** 1089 Budapest, Kálvária tér 5.

**4) Az Alapítvány célja:**

*Az alapítvány mentális és addiktológiai problémák miatt szokásos életvitelükben gátolt betegek, elsősorban a legsúlyosabb mentális problémákkal élők:*

- *ambuláns pszichiátriai, nappali kórházi és kórházi ellátását,*
- *felépülését, rehabilitációját,*
- *közösségi pszichiátriai és addiktológiai ellátását,*
- *életviteli támogatását, a jó életminőség elérését*

*tűzte ki célul.*

Az alapítvány a céljait

- a betegek részére szociális, egészségügyi és munkaügyi szolgáltatások megvalósításával, valamint – lehetőség szerinti – munkába állításával éri el.

Az alapítvány további célja:

- képzések szervezése és megtartása,
- stigmacsökkentő kampányok szervezése,
- nemzetközi és hazai szakmai és tudományos kapcsolatok építése, a pszichiátriával kapcsolatos tudományos tevékenység támogatása,
- a pszichiátriai rehabilitációban részt vevő betegek támogatása és a rehabilitációban dolgozók oktatása, továbbképzése,
- betegeknek szervezett rendezvények, valamint egyes tudományos rendezvények támogatása,

---

<sup>1</sup> A 2014. szeptember 10. napján elfogadott módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg. A módosítások a szövegben dőlt betűvel kerültek feltüntetésre.

- *olyan szervezetek létrehozása, létrehozásuk segítése és működésük támogatása, amelyek céljaival az Alapítvány kuratóriuma egyetért, és amely célok szerepelnek az Alapítvány alapító okiratában,*
- *pszichiátriai rehabilitációban alternatív szerveződések, egészségügyi és szociális szolgáltatások (pl. közösségi, liaison, krízis ellátás, valamint védett munkahelyek, védett házak, klubok stb.) megteremtése, működtetése, modell programok kidolgozása és megvalósítása,*
- *az ellátórendszer megújulását segítő szervezetfejlesztés az ellátás teljes vertikumában,*
- *az azonos, vagy rokon szakmai területen dolgozó civil és nem civil szolgáltatók hálózatainak építése,*
- *civil érdekvédő és szakmai civil szervezetek megalakulásának segítése.*

Az Alapítvány besorolási kategóriája: közhasznú szervezet.

**4.2. Közhasznú tevékenységünk** az 1997. évi CLIV. tv. (Eütv.) 35. § (3) d), 103. § és 115-118. § szerint:

- egészségmegőrző, betegség-megelőző, gyógyító és egészségügyi rehabilitációs tevékenység, különös tekintettel a pszichiátriai, addiktológiai betegek gondozására, közösségi pszichiátriai, addiktológiai és szociális ellátására (Eütv. X. fejezet), valamint egészségügyi, szociális, munkaügyi és a pszichiátriai rehabilitációban dolgozók oktatása, továbbképzése.

Az Alapítvány olyan közfeladatot lát el, amelyről az Egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 140. és 141. §-a, valamint a 152. § és 153. § alapján az állami, illetve a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia. Emellett az Alapítvány közfeladatot a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 65/A.§ alapján is ellát.

Az Alapítvány célja szerinti besorolása és besorolási kódja [a 11/2012. (II. 29.) KIM rendelet alapján]:

7. *egészségügyi tevékenység*
8. *szociális tevékenység.*

**5) Az Alapítvány induló vagyona:** az Alapító által rendelkezésre bocsátott összesen 50.000.- Ft, azaz: Ötvenezer forint készpénz.

**5.1.** Az Alapítvány céljainak megvalósítása érdekében az Alapítvány induló vagyonának (törzsvagyonának) hozama és a csatlakozások teljes összegben használhatóak fel.

**5.2.** Az Alapítványhoz bármely bel- és külföldi, természetes és jogi személy csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, *amennyiben legalább 3 kuratóriumi tag ajánlja* és az alapítványt anyagilag támogatni kívánja.

**5.3.** Az Alapítvány pénzbeli, dologi és természetbeli támogatásokat, valamint ingyenes szolgáltatást is elfogadhat, elfogadásáról a Kuratórium dönt.

**5.4.** Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

**5.5.** Az Alapítvány, támogatást egyéni kérelmek vagy pályázatok alapján nyújthat. A támogatott személyek vagy szervezetek tevékenysége az alapítványi célokhoz kapcsolódik, azok megvalósítását segíti.

**5.6.** Az Alapítvány bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti. A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

**5.7.** Az Alapítvány ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az alapítványi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat. Az alkalmazottakkal az alapítvány munkaszerződést köt és részükre munkaköri leírást készít.

**5.8.** Az Alapítvány vállalkozói tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az Alapítvány fő tevékenysége. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapítványi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel. A vállalkozói tevékenységi körök mellékletben kerülnek rögzítésre.

**5.9.** Az Alapítvány nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvézetési szabályokat kell alkalmazni.

**6) Az Alapítvány kezelő szerve:** a Kuratórium, melynek létszáma 5 fő.

**6.1. Az Alapítvány Kuratóriuma:**

- a) név: Dr. Harangozó Judit a Kuratórium elnöke  
lakcím: 1118 Budapest, Nedecvár utca 5.
- b) név: Rigó Mária  
lakcím: 1032 Budapest, Tulipán u. 16.
- c) név: Schultheisz Krisztina  
lakcím: 1016 Budapest, Szirtes u. 6/A
- d) név: Lechnerné Vadász Judit  
lakcím: 1201 Budapest, Pacsirta u. 114.
- e) név: dr. Hantos József  
lakcím: 1093 Budapest, Boráros tér 2.

Az Alapítvány képviselője dr. Harangozó Judit a Kuratórium elnöke.

A kuratóriumi tagokat az Alapító határozatlan időre kéri fel, amely megbízatás csak indokolt esetben [Ptk. 3:398.§ (2) bekezdés] vonható vissza. A Kuratórium tagjai költségterítésben és tiszteletdíjban részesülhetnek.

*Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a Kuratórium tagja. Az Alapító közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan Kuratórium, amelyben az Alapító – közvetlenül vagy közvetve – az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.*

**6.2.** A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban lévő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, támogatások odaítéléséről, pályázatok kiírásáról, elszámolások bekéréséről, csatlakozások elfogadásáról. Jogköre továbbá saját működési rendjének kialakítása.

**6.3.** A Kuratórium szükség szerint, de évente két alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítót az Alapítvány munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

**6.4.** A Kuratóriumot a képviselő vagy bármely *három* kuratóriumi tag írásban, együttesen hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat. A kiértékelés elektronikus levélben is történhet.

A Kuratórium ülései megtarthatók közvetlen személyes jelenlét nélkül, videokonferencia, vagy egyéb erre alkalmas elektronikus hírközlő eszköz útján is (konferencia-ülés). A konferencia-ülés megtartása során nem alkalmazhatók olyan elektronikus hírközlő eszközök, illetve az ülés nem tartható meg olyan feltételekkel, amelyek nem teszik lehetővé a konferencia-ülésen részt vevő személyek megállapítását, továbbá nem alkalmazhatók olyan feltételek, amelyek valamely kuratóriumi tag vagy a tagok egy csoportja tekintetében hátrányos különbségtételt eredményezhetnek. A kuratóriumi tagok szabadon döntenek az ülésen való részvétel módjáról. Ilyen esetben azoknak a kuratóriumi tagoknak, akik az ülésen telekommunikációs kapcsolaton keresztül kívánnak részt venni, a szándékukat legalább öt nappal az ülés napja előtt be kell jelenteniük a Kuratórium elnökének.

A kuratóriumi tagok ülés tartása nélkül is határozhatnak. A Kuratórium ülés tartása nélkül döntésre bocsátott határozatainak tervezetét a kuratóriumi tagoknak a Kuratórium elnöke írásban köteles megküldeni úgy, hogy a döntésre a kuratóriumi tagoknak legalább nyolc nap álljon rendelkezésre. A kuratóriumi tagok e határidő eltelte előtt küldhetik meg írásban a szavazatukat. A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül, vagy ha valamennyi kuratóriumi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor e naptól számított három napon belül a Kuratórium elnöke megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül írásban közli a kuratóriumi tagokkal.

**6.5.** A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a Kuratóriumból *három* fő jelen van.

A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az éves beszámolót és a közhasznúsági jelentést minősített többséggel – legalább *négy* fő jelenlétével – fogadja el. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök szavazata dönt.

**6.6.** A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1.§ 1. pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat

alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megköthetés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

Az Alapító a tisztségviselők felkérésekor figyelembe veszi az Ectv. 39. §-ban írott összeférhetlenségi szabályokat.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

**6.7.** A kuratóriumi ülésekről, ideértve a konferencia-ülést is, minden esetben emlékeztető, jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, valamint a döntések mellett és ellen szavazók személye név szerinti megjelöléssel. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen hozott határozatokat sorszámmal ellátva. Az emlékeztetőt és a jegyzőkönyvet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Alapítvány iratai között megőrizni.

A Kuratórium döntéseit a döntés időpontját követő két héten belül írásban – igazolható módon – közli az érintettekkel.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Alapítvány székhelyén – az Alapítvány képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthez, arról saját költségére másolatot készíthet.

A Kuratórium évente egyszer nyilvánosságra hozza az Alapítvány szolgáltatásainak igénybevételi módját, a működés módját, a támogatási lehetőségeket, illetve azok mértékét és feltételeit, valamint a működésről készült szakmai-pénzügyi beszámolót. Az Alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetőek.

## **7) A felügyelő bizottság**

**7.1.** Az Alapítvány felügyelő szerve a felügyelő bizottság, amely 5 főből áll. A felügyelő bi-

zottság tagjait az Alapító kéri fel határozatlan időre. A felügyelő bizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak. A felügyelő bizottság tagjai vezető tisztségviselőknek minősülnek.

A felügyelő bizottság tagjai:

- a.) név: Becker András  
lakcím: 1117 Budapest, Bogdánfy u. 7/b.
- b.) név: dr. Unoka Zsolt  
lakcím: 1064 Budapest, Izabella utca 71.
- c.) név: Radóné Andor Erika Alexandra  
lakcím: 1068 Budapest, Király u. 112.
- d.) név: Nádor Virág Anikó  
lakcím: 1185 Budapest, Gömbakác u. 4.
- e.) név: dr. Pintér Aurél  
lakcím: 1022 Budapest, Zilah u. 9.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a Kuratórium elnöke vagy tagja;
- b) az Alapítvánnyal – a megbízatásán kívül – más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat –, illetve
- d) az a)–c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az Alapítvány felügyelő bizottságának tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A felügyelő bizottság tagjai kötelesek tájékoztatni az Alapítót és a Kuratóriumot, amennyiben más közhasznú szervezetnél vezető tisztségviselői megbízatásuk keletkezik, és a megválasztást megelőzően a jelölt is köteles arról nyilatkozni, hogy más közhasznú szervezetnél fennáll-e vezető tisztségviselői megbízatása vagy sem.

**7.2.** A felügyelő bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben nem részesülhetnek. A felügyelő bizottság tagjai megbízásukat az alapító okirathoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

**7.3.** A felügyelő bizottság ügyrendjét maga állapítja meg – amely nem lehet ellentétes az alapító okirattal –, és azzal nem ellentétesen működik. A felügyelő bizottság saját hatáskörében saját tagjai közül elnököt választ.

A felügyelő bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik.

Az ülések összehívását a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kezdeményezheti. A tagokat a napirend közlésével az ülésnap előtt legalább nyolc nappal írásban értesíteni kell.

A felügyelő bizottság határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. A határozatképtelenség esetén a megismételt ülést – azonos napirendi pontokkal – legalább nyolc napos időközzel kell kitűzni. A felügyelő bizottság döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.

A felügyelő bizottság ülései általában nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

**7.4.** A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen.

A felügyelő bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni – neve feltüntetése mellett – a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet a felügyelő bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

**7.5.** A felügyelő bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult az Alapítvány működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Alapítvány Kuratóriumától, illetve munkavállalóitól, az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A Kuratórium ülésein tanácskozási joggal részt vehet.

A felügyelő bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekmény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított harminc napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a felügyelő bizottság jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeleti szervet.

A felügyelő bizottsági tagság megszűnik:

- a tag halálával,
- lemondással,

- az Alapító által történő visszahívással,
- a felkérés időtartamának lejártával,
- az Alapítvány megszűnésével.

**8)** Az Alapítvány köteles – az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg – közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentés tartalma:

- számviteli beszámoló;
- a költségvetési támogatás felhasználása;
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatás;
- cél szerinti juttatások kimutatása;
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától kapott támogatás mértéke;
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értéke, illetve összege;
- közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámoló.

Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása – a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg – a tárgyévet követő év 150. napjáig a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik.

**9)** Az Alapítvány bankszámlája felett aláírási joggal a Kuratórium bármely két tagja együttesen rendelkezik. Személyükről a Kuratórium egyszerű többséggel dönt, de egyik aláírónak az Alapítvány képviselőjének kell lennie.

**10)** Az Alapítvány Kuratóriuma vagy annak tisztségviselője által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az Alapítvány felelős. A tisztségviselő az általa e minőségben az Alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

**11)** Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési képviselői, valamint megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít, és nem támogat.

**12)** Amennyiben az Alapítvány befektetési tevékenységet végez, a Kuratórium befektetési szabályzatot készít, és azt egyhangúan fogadja el.

**13)** Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén a Ptk. 3:403. §-a az irányadó. Az Alapítvány esetleges megszűnése esetén az Alapítvány vagyona – a hitelezők kielégítése után – hozzájárulása mértékéig az Alapítót illeti meg, a további fennmaradó vagyont az Alapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

**14)** A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben Ptk. 3:397 - 3:404. §-ai, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és



támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerint kell eljárni.

15) Az Alapítvány jogi személy. Jelen Alapítvány a Fővárosi Bíróság nyilvántartásba vételével jön létre. A nyilvántartásba vétel nem tagadható meg, ha az alapító okirat a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel. Az Alapítvány tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

Budapest, 2014. szeptember 10.




---

InterCom Nemzetközi Kulturális Szolgáltató  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság, alapító  
Gyarmati Rita, az igazgatóság tagja

Az egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot ellenjegyzem és igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Budapest, 2014. szeptember 10.



**Dr. Pintér Aurél ügyvéd**  
1052 Budapest, Régiposta u. 5. IV/2.  
Tel.: 411-1254, 411-1255  
Fax: 328-0682

dr. Pintér Aurél ügyvéd  
1052 Budapest, Régiposta u. 5. IV.2.